



EUE Escuela Universitaria
de Enfermería

 Cruz Roja  Universidad Autónoma
de Madrid

CÓMO BUSCAR Y SOLICITAR ARTÍCULOS A LA BIBLIOTECA



ALFIN EN LA BIBLIOTECA EUECR

Accede al catálogo C-17:

<https://m-euecr.c17.net/>



O accede desde la

[Web de la Biblioteca/C17-Solicitud de artículos](#)

Servicios

- o Sala de lectura con 50 puestos, 4 con acceso a internet
- o Sala de ordenadores con 40 puestos con acceso a internet y 2 impresoras en red
- o Préstamo, renovación y reserva de recursos bibliográficos **online**
- o Préstamo de monografías y material audiovisual
- o Consulta de bases de datos
- o Servicio de acceso al documento y petición de artículos a través del **Catálogo C17**
- o Consulta de publicaciones
- o Formación de usuarios
- o Información bibliográfica
- o Escaneado de documentos con finalidad docente, de acuerdo a la legislación vigente
- o **Desideratas:** sugerencias de adquisición de materiales bibliográficos

Información de Interés

- o **Sala de recursos ADI**
- o **Normativa Biblioteca CRAI**
- o **Carta de servicios de la Biblioteca CRAI de la EUECR**
- o **Clasificación del fondo por materias**
- o **Cómo solicitar artículos a la Biblioteca**
- o **Cómo redirigir tu correo institucional**
- o **Carné universitario UAM**

[Biblioteca UAM](#)

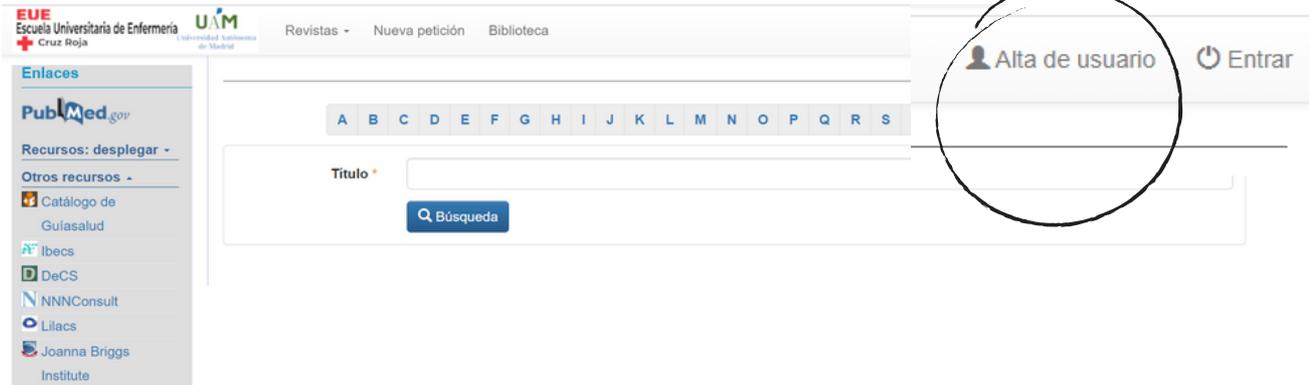
[Bases de Datos de Enfermería](#)

[C17-Solicitud artículos](#)

[Recursos en Internet](#)

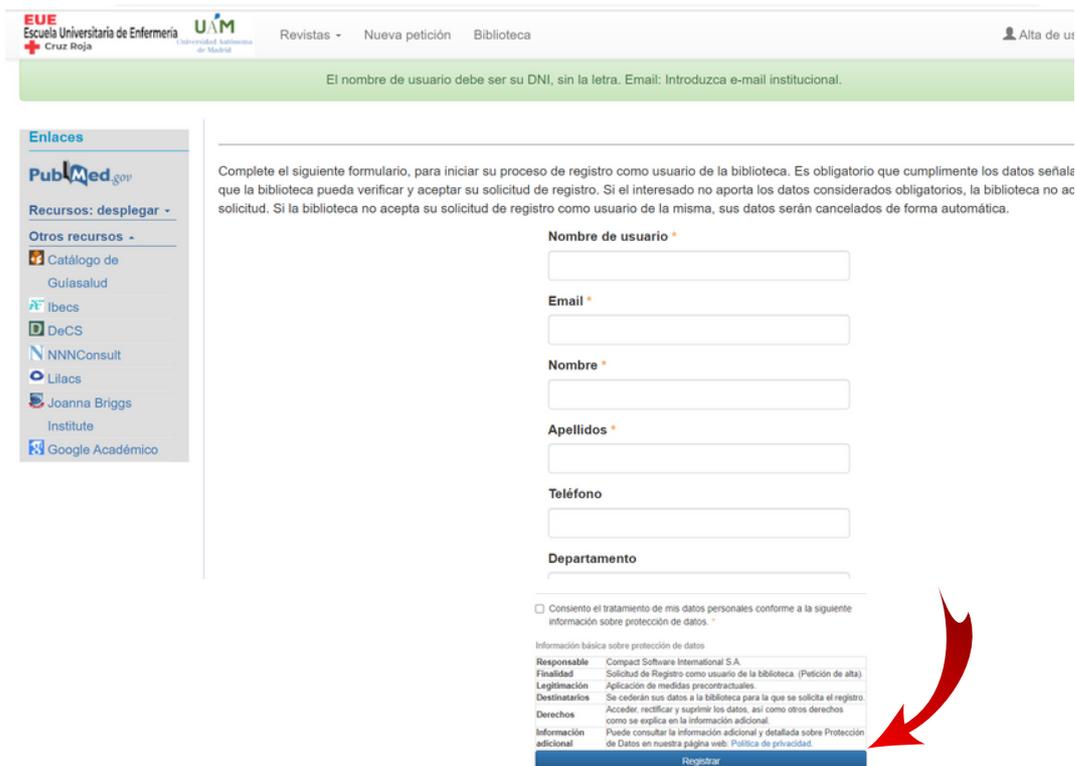


Si no nos hemos registrado, debemos entrar y darnos de alta : Alta de usuario



The screenshot shows the library website interface. At the top, there are navigation links for 'Revistas', 'Nueva petición', and 'Biblioteca'. On the right side, there are two buttons: 'Alta de usuario' (highlighted with a black circle) and 'Entrar'. Below these, there is a search bar with a 'Búsqueda' button. On the left side, there is a sidebar with 'Enlaces' and 'Recursos' sections, including links to PubMed.gov, Catálogo de Guíasalud, Ibecs, DeCS, NNNConsult, Lilacs, Joanna Briggs Institute, and Google Académico.

Completamos el formulario y pinchamos en “Registrar”



The screenshot shows the user registration form. At the top, there is a green banner with the text: 'El nombre de usuario debe ser su DNI, sin la letra. Email: Introduzca e-mail institucional.' Below this, there is a section with the text: 'Complete el siguiente formulario, para iniciar su proceso de registro como usuario de la biblioteca. Es obligatorio que cumplimente los datos señalados que la biblioteca pueda verificar y aceptar su solicitud de registro. Si el interesado no aporta los datos considerados obligatorios, la biblioteca no acepta su solicitud. Si la biblioteca no acepta su solicitud de registro como usuario de la misma, sus datos serán cancelados de forma automática.'

The form fields are:

- Nombre de usuario *
- Email *
- Nombre *
- Apellidos *
- Teléfono
- Departamento

Below the form, there is a checkbox: 'Consiento el tratamiento de mis datos personales conforme a la siguiente información sobre protección de datos.'

Information básica sobre protección de datos:

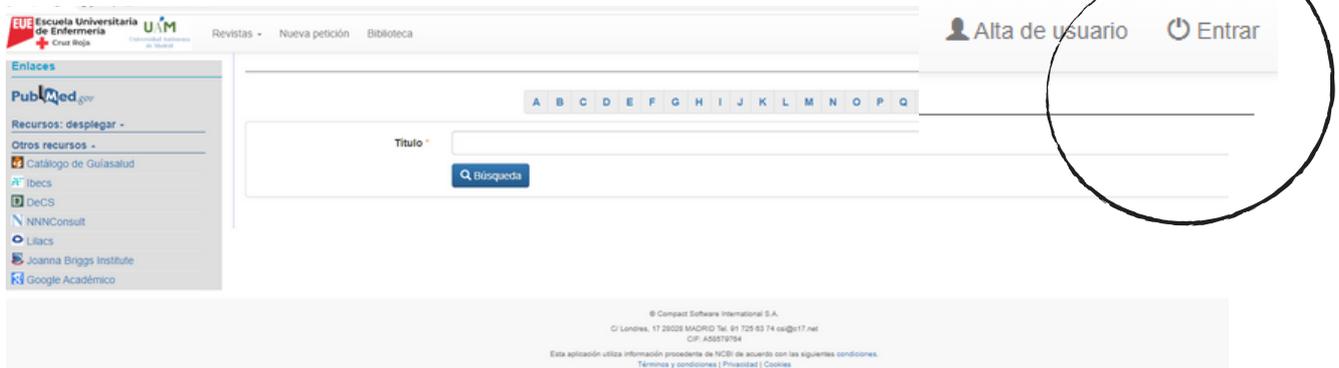
Responsable	Compact Software Internacional S.A.
Finalidad	Solicitud de Registro como usuario de la biblioteca. (Petición de alta)
Legitimación	Aplicación de medidas precontractuales.
Destinatarios	Se cederán sus datos a la biblioteca para la que se solicita el registro.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos como se explica en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: Política de privacidad.

A red arrow points to the 'Registrar' button at the bottom of the form.

Una vez registrados/as:

- Recibiremos un correo con un enlace en la dirección de correo electrónico especificada (no responder a este correo)
- Hacemos click en el enlace para confirmar que hemos solicitado el registro
- Aparecerá un aviso sobre que el proceso de registro está en trámite de aprobación.
- Una vez sea aprobado por el gestor de la biblioteca recibiremos un correo confirmando el alta como usuario/a.

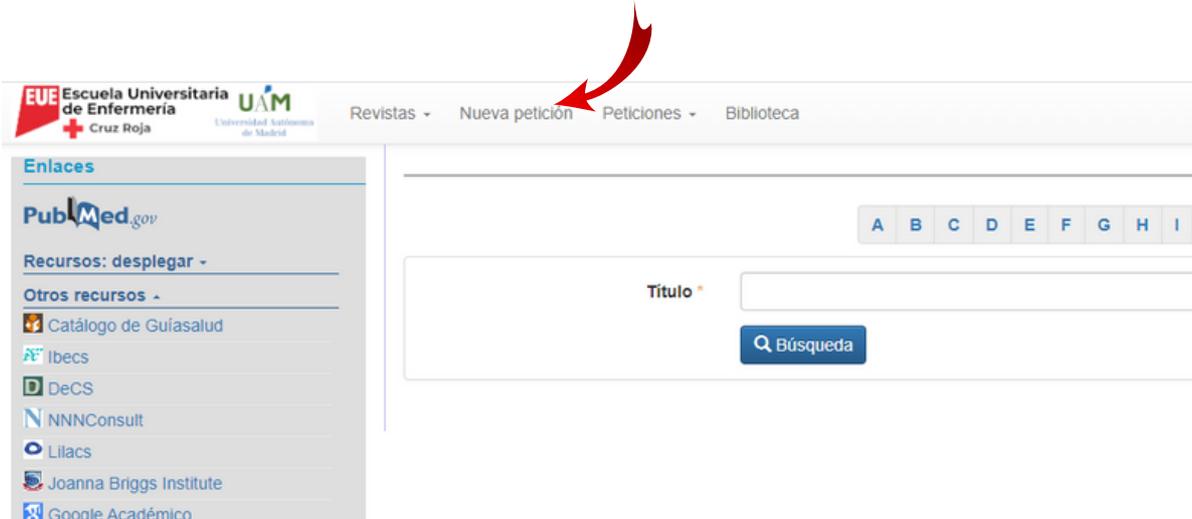
Una vez registrados/as hacemos click en “Entrar”



... y nos pedirá nuestro usuario (DNI sin letra) y contraseña para acceder a nuestro perfil



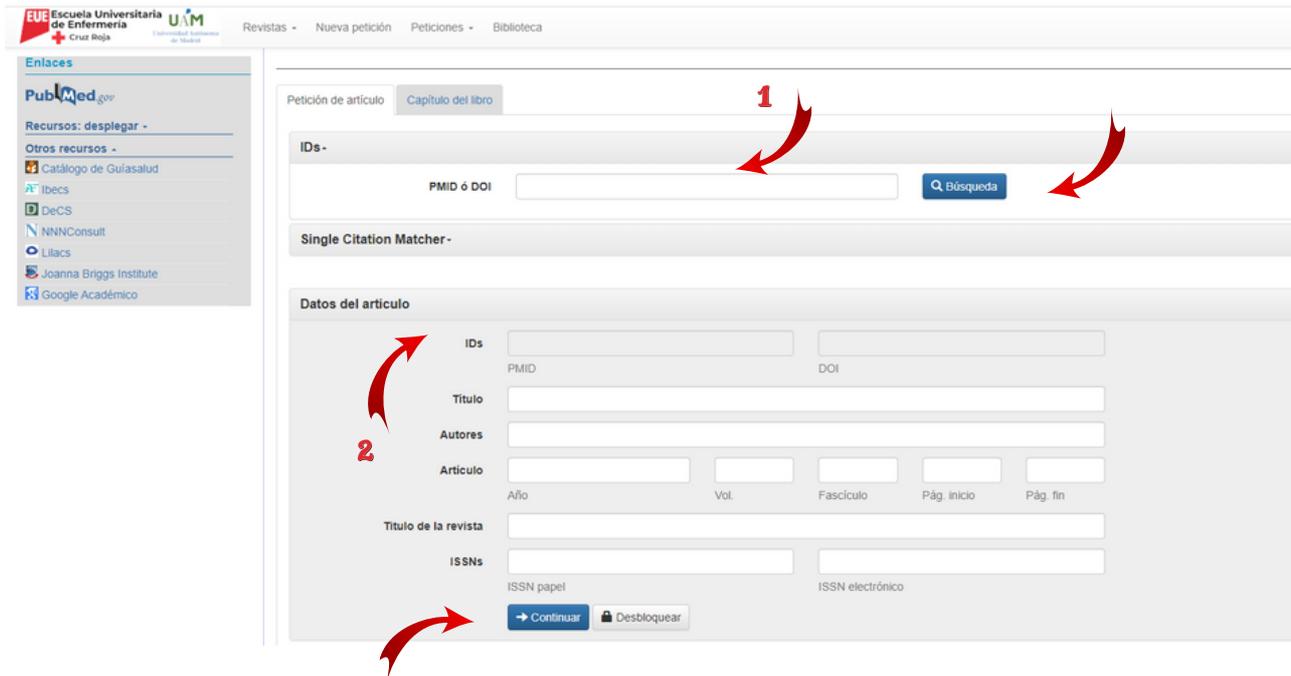
Para solicitar un artículo pincha en Nueva Petición



Luego, tenemos 2 opciones:

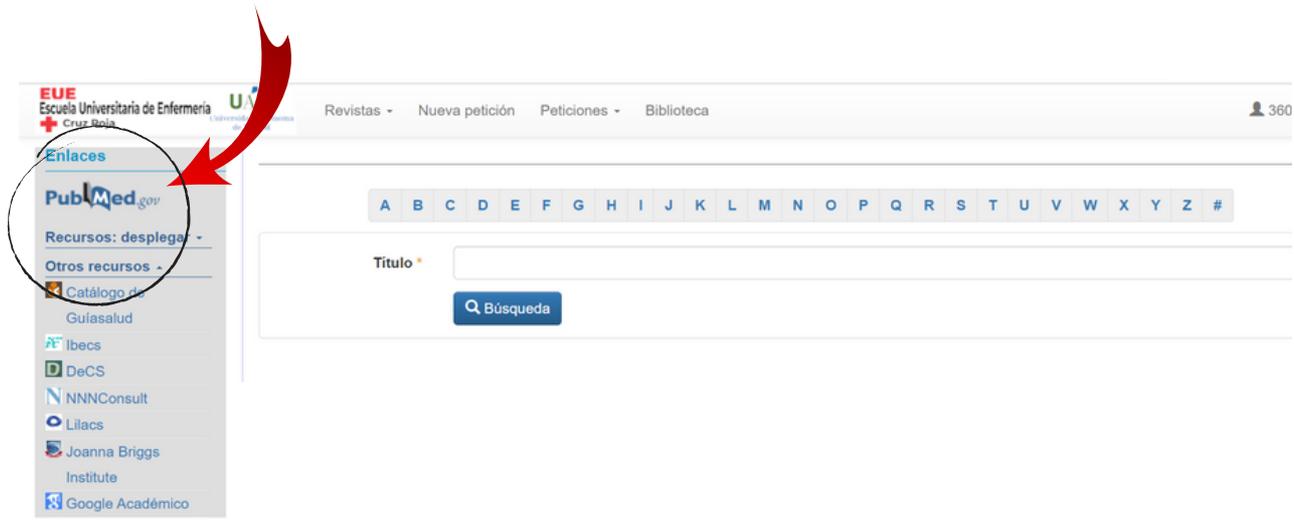
1 Introducir el PMID o DOI del artículo y pinchar en **Búsqueda**, y se cargan los datos automáticamente. A continuación, damos a "Continuar".

2 Si no sabemos el PMID o el DOI, completamos el formulario con el mayor número de datos posibles para que lo localicen en la biblioteca sin problema. Pinchamos en "Continuar".



The screenshot shows the 'Petición de artículo' form. At the top, there are navigation links: 'Revistas - Nueva petición - Peticiones - Biblioteca'. The form has a tab 'Capítulo del libro'. Below this is the 'IDs-' section with a text input for 'PMID ó DOI' and a 'Búsqueda' button. A red arrow labeled '1' points to the 'Búsqueda' button. Below that is the 'Single Citation Matcher-' section. The 'Datos del artículo' section contains several input fields: 'IDs' (with sub-fields for PMID and DOI), 'Título', 'Autores', 'Artículo', 'Año', 'Vol.', 'Fascículo', 'Pág. inicio', 'Pág. fin', 'Título de la revista', and 'ISSNs' (with sub-fields for ISSN paper and ISSN electrónico). A red arrow labeled '2' points to the 'Artículo' field. At the bottom of the form are 'Continuar' and 'Desbloquear' buttons. A red arrow points to the 'Continuar' button.

Podemos buscar artículos a través de Pubmed desde C-17, pinchando en el icono



The screenshot shows the search interface. At the top, there are navigation links: 'Revistas - Nueva petición - Peticiones - Biblioteca' and a user icon with '360'. Below this is a search bar with a dropdown menu containing letters A through Z and a '#' symbol. Below the search bar is a 'Título' input field and a 'Búsqueda' button. A red arrow points from the 'PubMed.gov' icon in the 'Enlaces' sidebar to the search bar.

Accediendo a PubMed desde la web de la Biblioteca, cuando tengamos en pantalla el artículo que nos interesa, hacemos click en **“Localizar en mi Biblioteca”** y enlaza directamente con la biblioteca para hacer la solicitud, o acceder a él directamente si es una de las revistas a las que está suscrita la biblioteca. Es importante que estés conectado con VPN.

NIH National Library of Medicine
National Center for Biotechnology Information

PubMed.gov 29115551 Search

Found 1 result for 29115551

> Oncol Rep. 2018 Jan;39(1):138-150. doi: 10.3892/or.2017.6081. Epub 2017 Nov 7.

P2Y2 receptor promotes the migration and invasion of breast cancer cells via EMT-related genes Snail and E-cadherin

Ying Qiu¹, Yan Liu¹, Wei-Hua Li¹, Hong-Quan Zhang², Xin-Xia Tian¹, Wei-Gang Fang¹

Affiliations + expand
PMID: 29115551 PMCID: PMC5783596 DOI: 10.3892/or.2017.6081
Free PMC article

FULL TEXT LINKS

- Oncology Reports FULL TEXT PDF
- PMC Full text
- Localizar en mi Biblioteca

ACTIONS

- Cite
- Favorites

Independientemente de si buscas el artículo por PMID o DOI, o a través de Pubmed, se abrirá una ventana desde donde puedes descargar el artículo o pedirlo a la biblioteca.

EUE Escuela Universitaria de Enfermería Cruz Roja UAM Universidad Autónoma de Madrid

Revistas - Nueva petición Peticiones - Biblioteca

Enlaces

PubMed.gov

Recursos: desplegar -
Otros recursos -
Catálogo de Gufasalud
Ibex
DeCS
NNNConsult
Lilacs
Joanna Briggs Institute
Google Académico

Datos del artículo + info

Título	Lifestyle and Peptic Ulcer Disease.	DOI	10.2174/1381612824666180510092303
PMID	29745325		
Referencia	Curr Pharm Des 2018; 24(18): 2034-2040		

Enlaces y formulario de petición.

Enlaces al artículo Archivo Formulario de petición

A través de estos enlaces puede acceder al texto completo del artículo deseado.

DOI Digital Object Identifier

Si no ha conseguido acceder al artículo a través de los enlaces anteriores, vaya a la pestaña siguiente.

Anterior

ENLACES Y FORMULARIO DE PETICIÓN:

En el apartado de "Enlaces y Formulario de petición" tenemos varias posibilidades:

- 1** Enlaces al artículo: accedemos directamente al artículo, porque estamos suscritos a la revista.
- 2** Archivo: es un artículo que ya nos han solicitado y lo tenemos archivado, por lo que puedes entrar y descargarlo.
- 3** Formulario de petición: puedes solicitar el artículo, tengamos o no tengamos suscripción.

Título	Lifestyle and Peptic Ulcer Disease.
PMID	29745325
Referencia	Curr Pharm Des 2018; 24(18): 2034-2040

Enlaces y formulario de petición.

- 1** Enlaces al artículo **2** Archivo **3** Formulario de petición

A través de estos enlaces puede acceder al texto completo del artículo deseado.



 Digital Object Identifier

PESTAÑA "ENLACES AL ARTÍCULO":

Si el artículo se encuentra entre los recursos de la biblioteca, el sistema intentará abrirlo en una nueva pestaña, para ello tenemos que tener habilitado las ventanas emergentes en el navegador.

Si no tenemos habilitado las ventanas emergentes, el sistema nos avisará con un mensaje de texto.

Pinchando en los enlaces sugeridos por la aplicación accederemos al artículo.

Solicitud de documentos

Datos del artículo + info

Título	Validation of a Simple Tool for Electronic Documentation of Behavioral Responses to Anesthesia Induction.		
PMID	30531219	DOI	10.1213/ANE.0000000000003945
Referencia	Anesth Analg 2018		

Enlaces y formulario de petición.

Enlaces al artículo | Enlaces a la revista | Formulario de petición

Acceder al artículo

La configuración del navegador ha impedido abrir de forma automática este enlace.
Le recomendamos que lo utilice como primera opción para localizar el documento.

 Ovid Technologies, Inc.

 DOI 

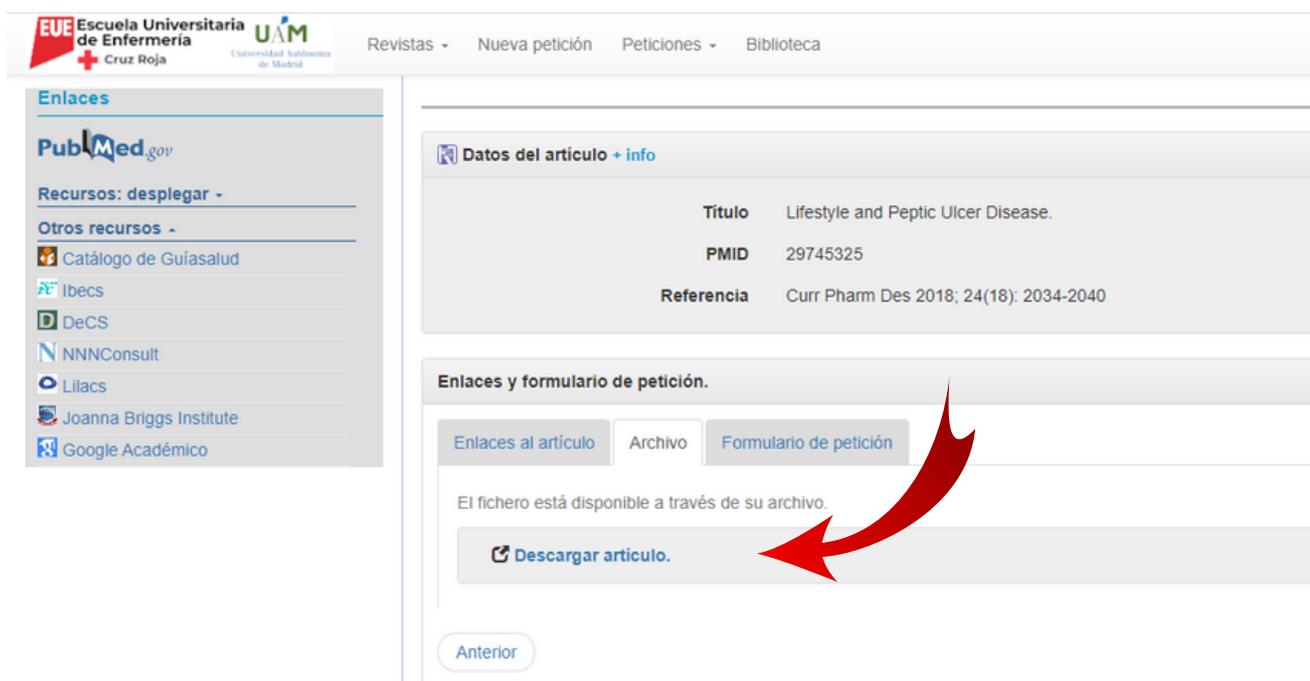
 Digital Object Identifier

PESTAÑA ARCHIVO:

En este caso el artículo se encuentra en el archivo.

Nos muestra el enlace al artículo a través del archivo de peticiones de la biblioteca.

Pulsamos en el enlace para descargar el artículo.



The screenshot shows the library's interface. On the left, there is a sidebar with 'Enlaces' and various resources like PubMed.gov, Catálogo de Guíasalud, Ibecs, DeCS, NNNConsult, Liacs, Joanna Briggs Institute, and Google Académico. The main content area is titled 'Datos del artículo + info' and displays the following information:

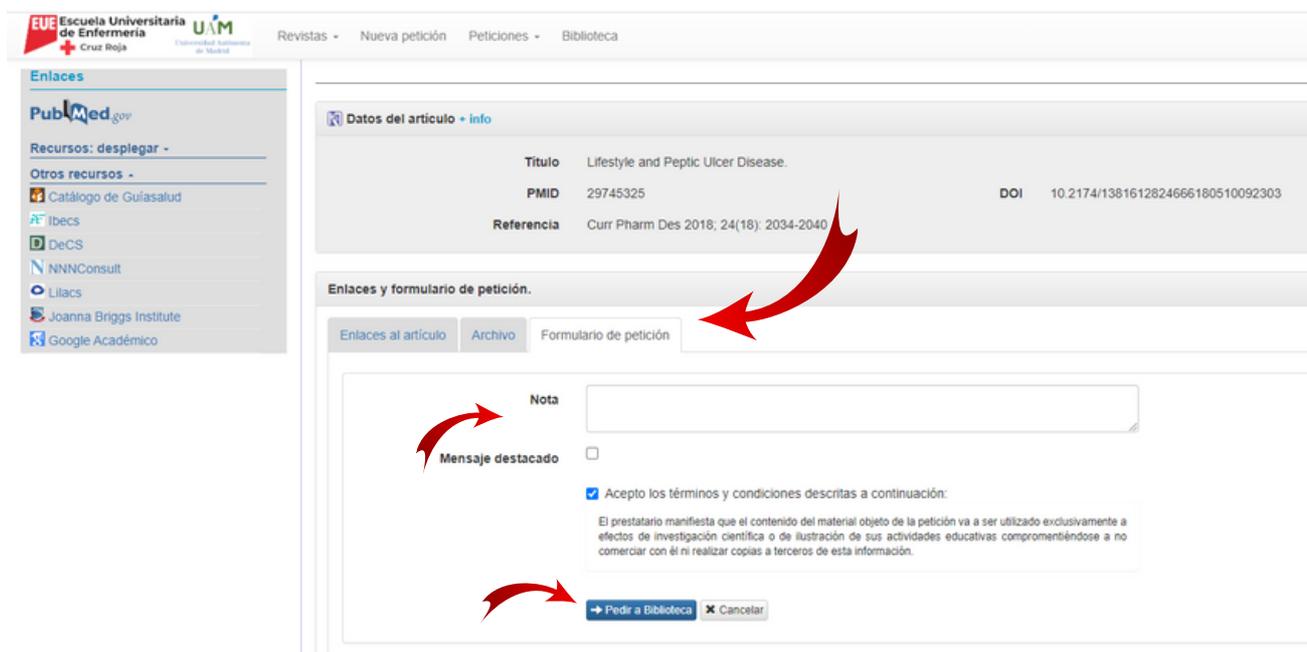
Título	Lifestyle and Peptic Ulcer Disease.
PMID	29745325
Referencia	Curr Pharm Des 2018; 24(18): 2034-2040

Below this, there is a section 'Enlaces y formulario de petición.' with three tabs: 'Enlaces al artículo', 'Archivo', and 'Formulario de petición'. The 'Archivo' tab is selected. Below the tabs, it says 'El fichero está disponible a través de su archivo.' and there is a button with a download icon and the text 'Descargar artículo.'. A red arrow points to this button. At the bottom left of the main content area, there is a button labeled 'Anterior'.

PESTAÑA "FORMULARIO DE PETICIÓN":

Si no se ha conseguido acceder al artículo en las pestañas anteriores, se puede cursar la petición a la biblioteca.

Puede que aparezcan, a título informativo, las colecciones que tiene la biblioteca de esa revista.



Revistas - Nueva petición - Peticiones - Biblioteca

Datos del artículo + info

Título	Lifestyle and Peptic Ulcer Disease.	DOI	10.2174/1381612824666180510092303
PMID	29745325		
Referencia	Curr Pharm Des 2018; 24(18): 2034-2040		

Enlaces y formulario de petición.

Enlaces al artículo | Archivo | **Formulario de petición**

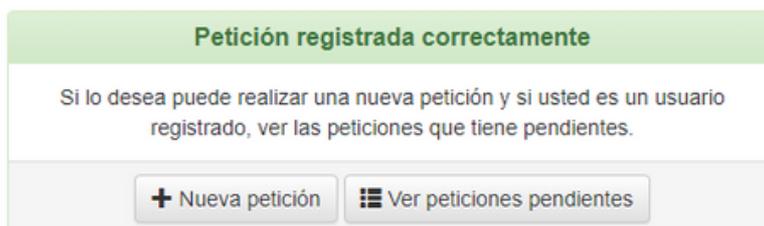
Nota

Mensaje destacado

Acepto los términos y condiciones descritas a continuación:
El prestatario manifiesta que el contenido del material objeto de la petición va a ser utilizado exclusivamente a efectos de investigación científica o de ilustración de sus actividades educativas comprometiéndose a no comerciar con él ni realizar copias a terceros de esta información.

En caso de querer escribir una nota al gestor de préstamo podremos hacerlo en el campo nota (podemos decir por ejemplo si es urgente, especificaciones sobre el idioma...)

Una vez hagamos click en "Pedir a biblioteca", nos devuelve un mensaje: "Petición registrada correctamente", y la opción de realizar una nueva petición o ver las peticiones pendientes.



Petición registrada correctamente

Si lo desea puede realizar una nueva petición y si usted es un usuario registrado, ver las peticiones que tiene pendientes.

La petición se mostrará, en nuestra cuenta, en la bandeja "Pendientes". Una vez que esté resuelta, pasará a la bandeja de "Servidas".

BÚSQUEDA DE UN ARTÍCULO A TRAVÉS DEL "SINGLE CITATION MATCHER"

Cuando no conocemos los IDs del artículo (PMID, DOI) podemos buscar artículos a través del Single Citation Matcher de PubMed, rellenando los campos que sepamos y pudiendo dejar el resto en blanco.

The screenshot shows the 'Single Citation Matcher' search interface. At the top, there are navigation links: 'Revistas', 'Nueva petición', 'Peticiones', and 'Biblioteca'. Below this, there's a 'Petición de artículo' section with a 'Capítulo del libro' tab. The main search area is divided into 'IDs -' and 'Single Citation Matcher -'. The 'IDs -' section has a text input field labeled 'PMID ó DOI' and a 'Búsqueda' button. The 'Single Citation Matcher -' section has a 'Datos del artículo' form with fields for 'IDs' (PMID and DOI), 'Título', 'Autores', 'Artículo' (Year, Volume, Issue, Page start, Page end), and 'Título de la revista'.

Recomendamos hacer una búsqueda con los campos:
Año (de publicación), volumen, fascículo (si lo conocemos) y página de inicio.

This screenshot shows the 'Single Citation Matcher' search interface with red arrows highlighting the search process. The 'Single Citation Matcher -' section has a 'Datos del artículo' form with fields for 'Título del artículo', 'Autor', 'Artículo' (Year, Volumen, Fascículo, Página de inicio), and 'Título de la revista o ISSN'. A 'Búsqueda' button is located below these fields. The 'Datos del artículo' section at the bottom has fields for 'IDs' (PMID and DOI) and 'Título'.

Una vez cumplimentados los campos, hacemos click en "Búsqueda" y el sistema hará la consulta a PubMed para mostrar los resultados.

¿CÓMO RECIBIMOS LOS ARTÍCULOS?

Una vez que la biblioteca localiza el artículo, recibirás un correo electrónico con un enlace para descargar directamente el pdf. Este enlace en el correo electrónico estará activo un mes.

Cada vez que la biblioteca nos sirva un artículo recibiremos un correo con asunto: **[C17] Petición servida**.

Una vez accedamos al correo, podremos descargar el texto completo del artículo haciendo click en “**Descargar**”.

A continuación se muestran los datos bibliográficos del artículo y, por último los datos de usuario y de biblioteca.



[C17] Petición servida ID: 4441660

M-EUECR SERVICIO DE PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO

Petición servida

 [Descargar](#)

Este enlace será válido para descargar el documento adjunto hasta: 2021-11-06 18:33:00+01:00

Documento solicitado ID: [4441660](#)

PMID: 33243687

Título: Initiating antiepilepsy treatment: An update of expert consensus in Spain.

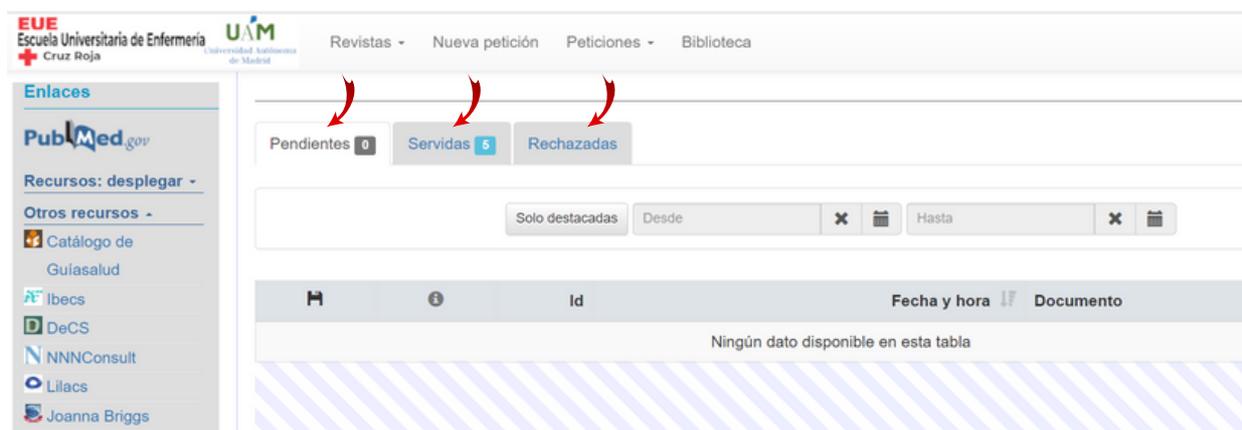
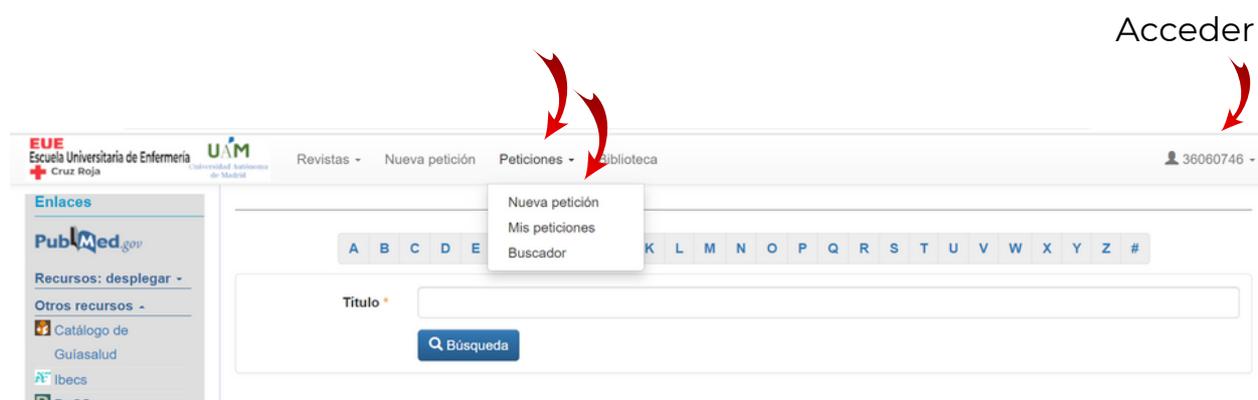
Autor(es): Villanueva, Vicente; Sánchez-Álvarez, Juan Carlos; Carreño, Mar; Salas-Puig, Javier; Caballero-Martínez, Fernando; Gil-Nagel, Antonio;

Año: 2021 **Volumen:** 114 **Número:** Pt A **Páginas:** 107540 - 107540

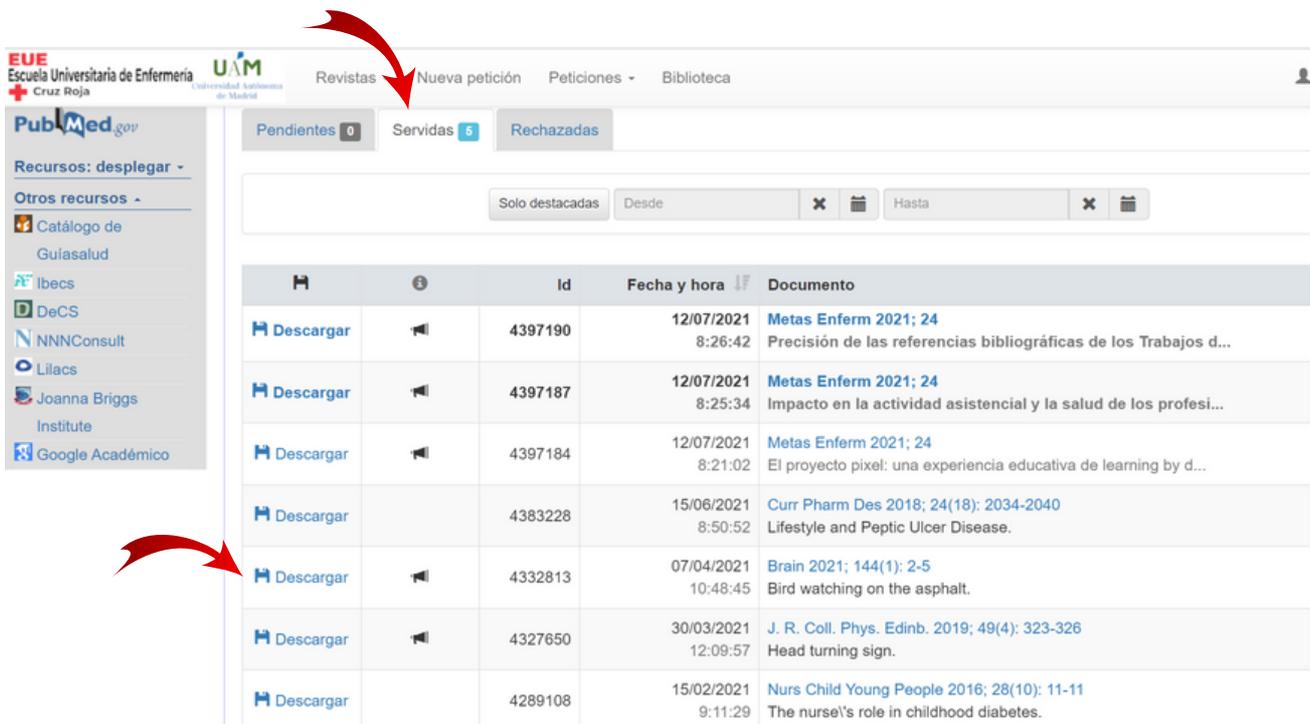
Publicación: EPILEPSY & BEHAVIOR

Aunque el enlace en el correo electrónico está activo un mes, siempre tendremos disponibles en nuestro usuario C-17 todas las peticiones que hayamos tramitado, a través de nuestro historial de Peticiones en C17:

1. Accede a tu perfil
2. En el menú superior, elige **Peticiones** y después **Mis Peticiones**. Ahí aparecerán tres pestañas:
 - **Pendientes:** aquí estarán todas las peticiones que aún no te hemos enviado.
 - **Recibidas:** aquí podrás consultar y descargar los artículos de las peticiones que ya te hemos enviado.
 - **Rechazadas:** si por algún motivo no hemos podido localizar un artículo, esa petición aparecerá aquí.



En **Servidas**, nos indica el número de peticiones que no hemos visualizado aun. Al abrir la pestaña aparecerá el total de peticiones que nos han enviado, tanto las hayamos leído/descargado, como si no lo hemos hecho. Podremos consultar nuestras peticiones y descargar el pdf todas las veces que queramos.

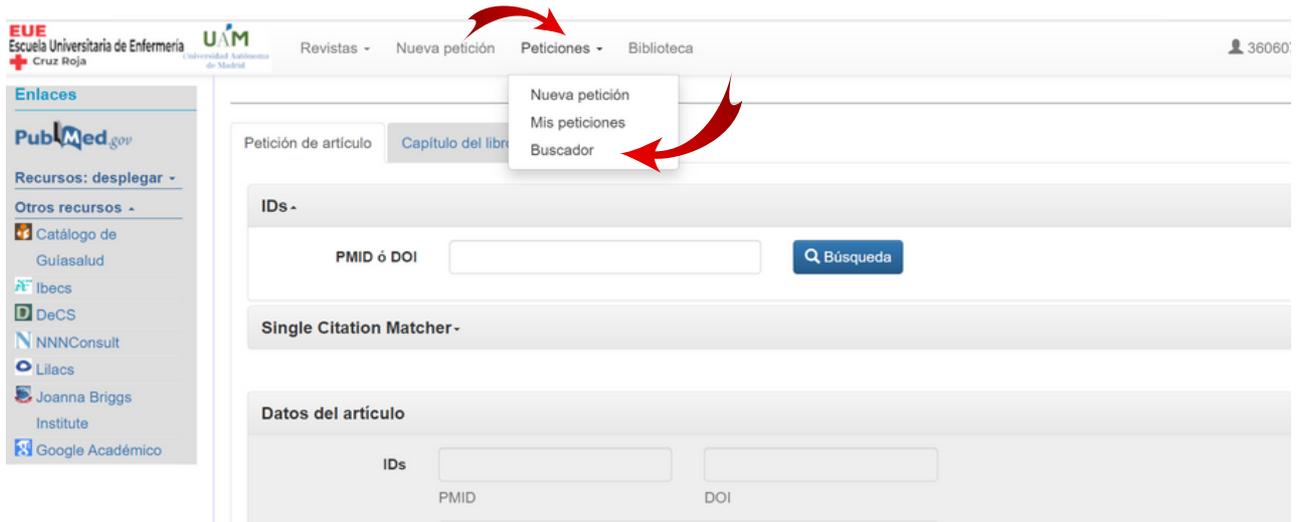


The screenshot shows the library interface with the 'Servidas' tab selected. A red arrow points to the 'Servidas' tab, and another red arrow points to the 'Descargar' button for the first article in the list.

		Id	Fecha y hora	Documento
Descargar		4397190	12/07/2021 8:26:42	Metas Enferm 2021; 24 Precisión de las referencias bibliográficas de los Trabajos d...
Descargar		4397187	12/07/2021 8:25:34	Metas Enferm 2021; 24 Impacto en la actividad asistencial y la salud de los profes...
Descargar		4397184	12/07/2021 8:21:02	Metas Enferm 2021; 24 El proyecto pixel: una experiencia educativa de learning by d...
Descargar		4383228	15/06/2021 8:50:52	Curr Pharm Des 2018; 24(18): 2034-2040 Lifestyle and Peptic Ulcer Disease.
Descargar		4332813	07/04/2021 10:48:45	Brain 2021; 144(1): 2-5 Bird watching on the asphalt.
Descargar		4327650	30/03/2021 12:09:57	J. R. Coll. Phys. Edinb. 2019; 49(4): 323-326 Head turning sign.
Descargar		4289108	15/02/2021 9:11:29	Nurs Child Young People 2016; 28(10): 11-11 The nurse's role in childhood diabetes.

BUSCADOR EN "MIS PETICIONES"

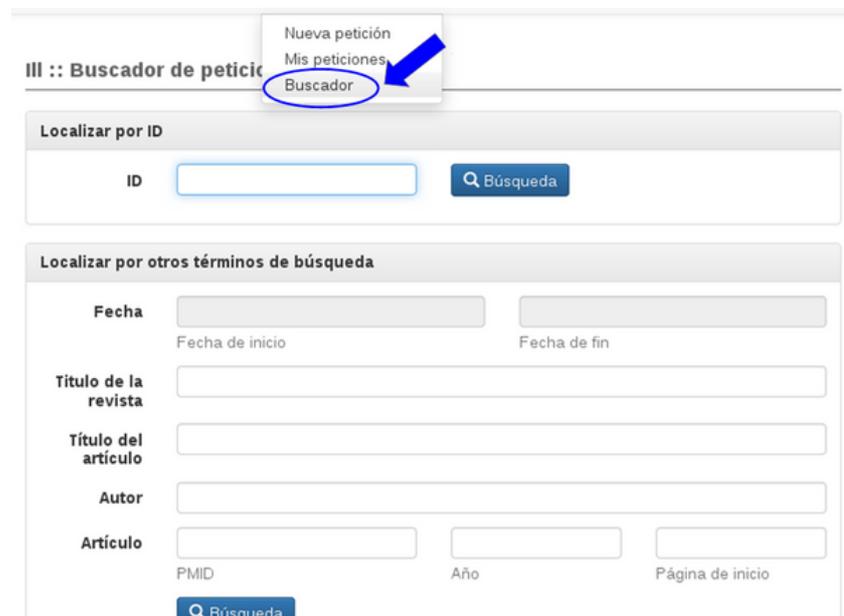
Haciendo click en **Peticiones** aparece el “**Buscador**”, que nos permite buscar alguna petición que hayamos cursado en el pasado.



The screenshot shows the top navigation bar with 'Peticiones' selected. A dropdown menu is visible with three options: 'Nueva petición', 'Mis peticiones', and 'Buscador'. Below the menu, there is a search section titled 'IDs -' with a text input field for 'PMID ó DOI' and a 'Búsqueda' button. Further down, there is a 'Single Citation Matcher' section and a 'Datos del artículo' section with input fields for 'PMID' and 'DOI'.

Podemos localizar la petición por uno o varios campos del formulario que se muestra en la imagen:

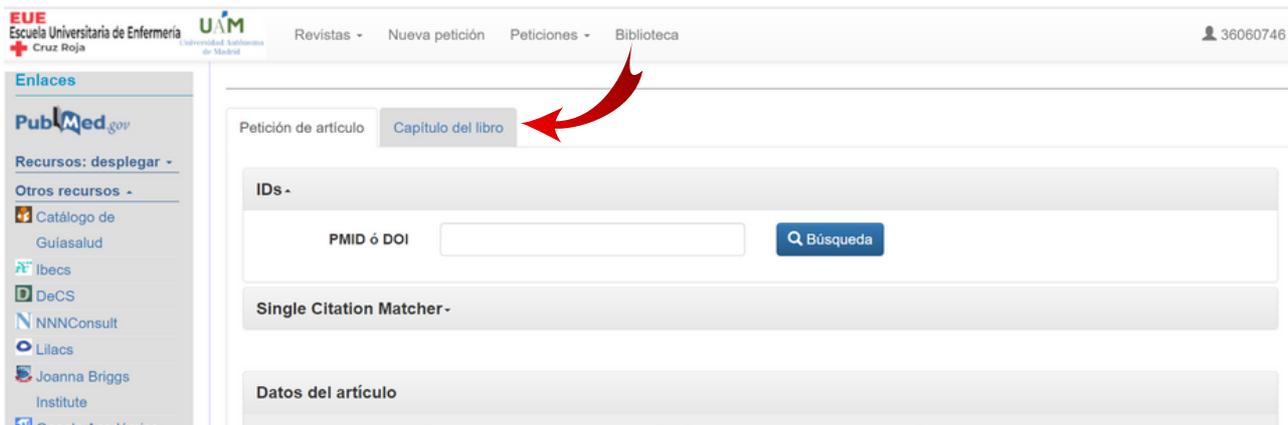
- Fecha inicio y fecha de fin (fecha en la que hicimos la petición)
- Título de la revista
- Autor
- PMID
- Título del artículo
- Año
- Página de inicio



The screenshot shows the search interface. At the top, a dropdown menu is open with 'Buscador' circled in blue and a blue arrow pointing to it. Below the menu, there is a search section titled 'Localizar por ID' with an input field for 'ID' and a 'Búsqueda' button. Further down, there is a section titled 'Localizar por otros términos de búsqueda' with input fields for 'Fecha' (with 'Fecha de inicio' and 'Fecha de fin' labels), 'Título de la revista', 'Título del artículo', 'Autor', and 'Artículo' (with 'PMID', 'Año', and 'Página de inicio' labels). A 'Búsqueda' button is at the bottom.

SOLICITUD DE CAPÍTULOS DE LIBROS A LA BIBLIOTECA

Este formulario nos permite cursar solicitudes a nuestra biblioteca de capítulos de libros. Este servicio se da únicamente de libros de consulta en sala que no se pueden prestar o de libros no disponibles en los fondos de la biblioteca. Sujeto a la aprobación del personal bibliotecario.

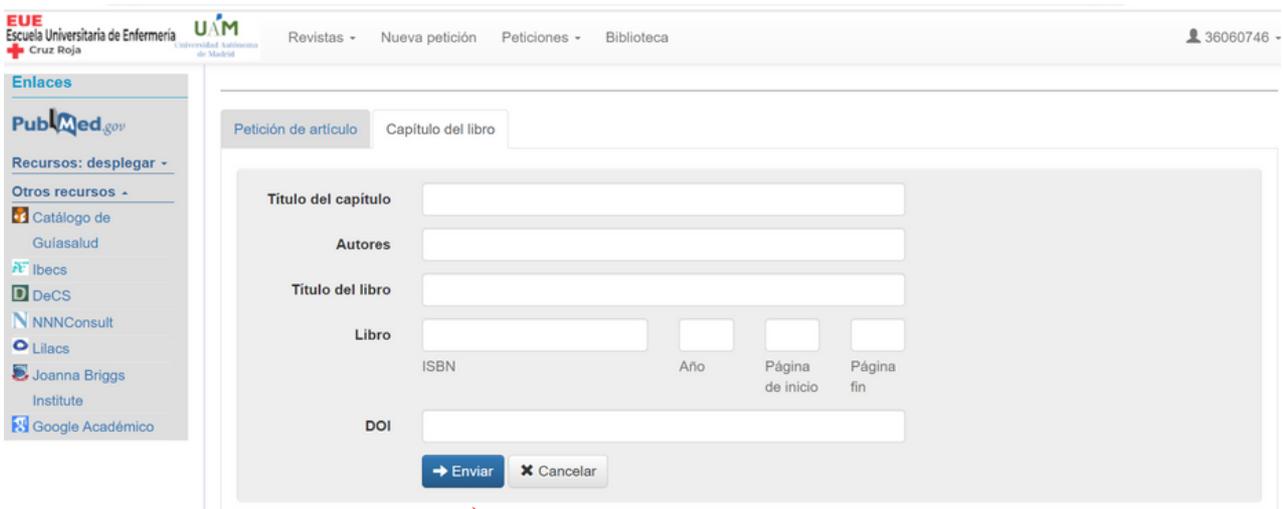


The screenshot shows the library request interface. At the top, there are navigation tabs: 'Revistas', 'Nueva petición', 'Peticiónes', and 'Biblioteca'. A red arrow points to the 'Capítulo del libro' tab, which is currently selected. Below the tabs, there is a search section with a text input for 'PMID ó DOI' and a 'Búsqueda' button. Further down, there are sections for 'IDs -', 'Single Citation Matcher -', and 'Datos del artículo'.

Para tramitar la petición es necesario cumplimentar, como mínimo, los siguientes campos:

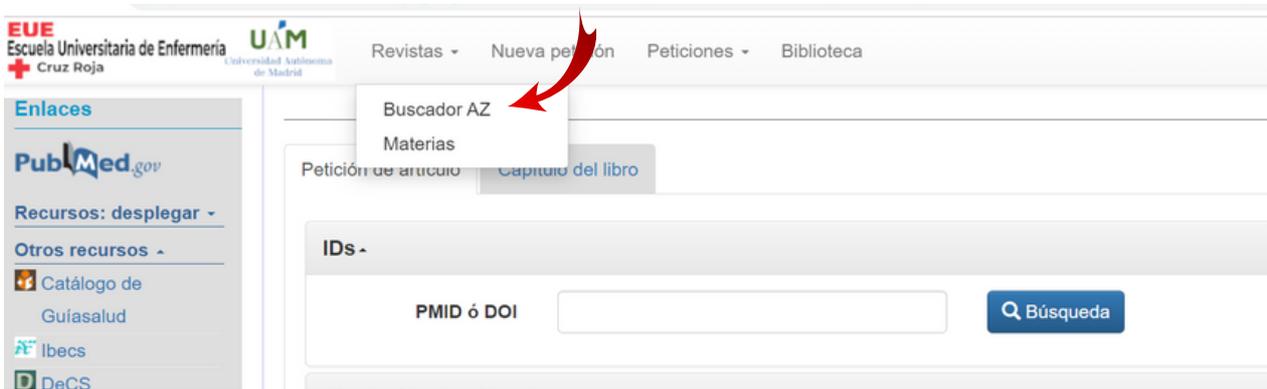
- Título del capítulo, y
- Título del libro

Una vez cumplimentados los datos bibliográficos del capítulo del libro, hacemos click en **enviar** para solicitarlo a la biblioteca.



This screenshot shows the same library request interface, but with the form fields filled out. The fields include: 'Título del capítulo', 'Autores', 'Título del libro', 'Libro' (with sub-fields for ISBN, Año, and Páginas de inicio/fin), and 'DOI'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Enviar' (highlighted with a red arrow) and 'Cancelar'.

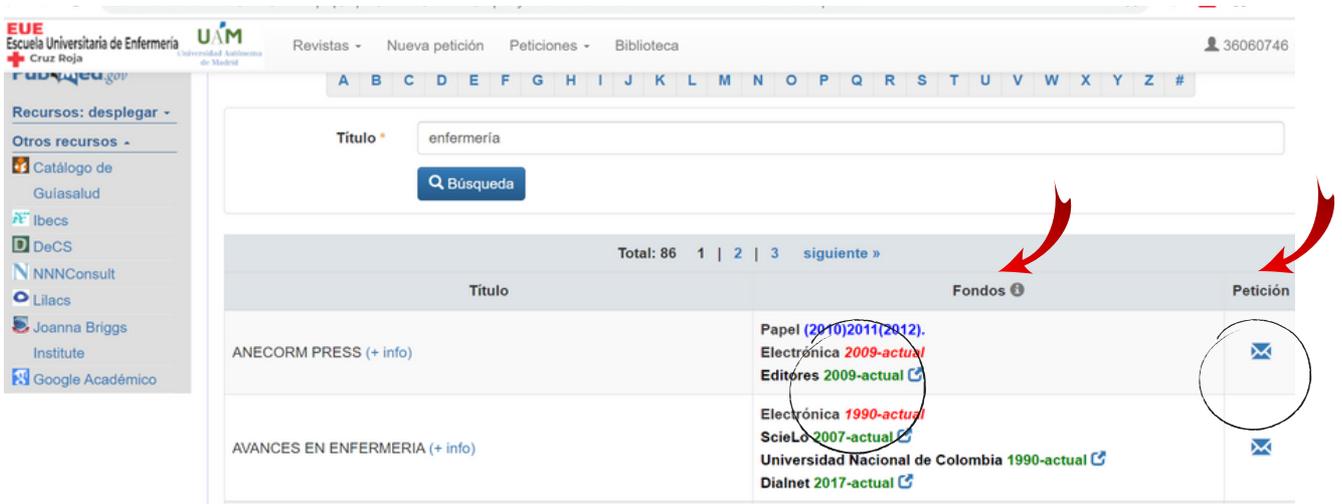
LOCALIZACIÓN DE LOS RECURSOS DE LA BIBLIOTECA A TRAVÉS DEL CATÁLOGO DE REVISTAS



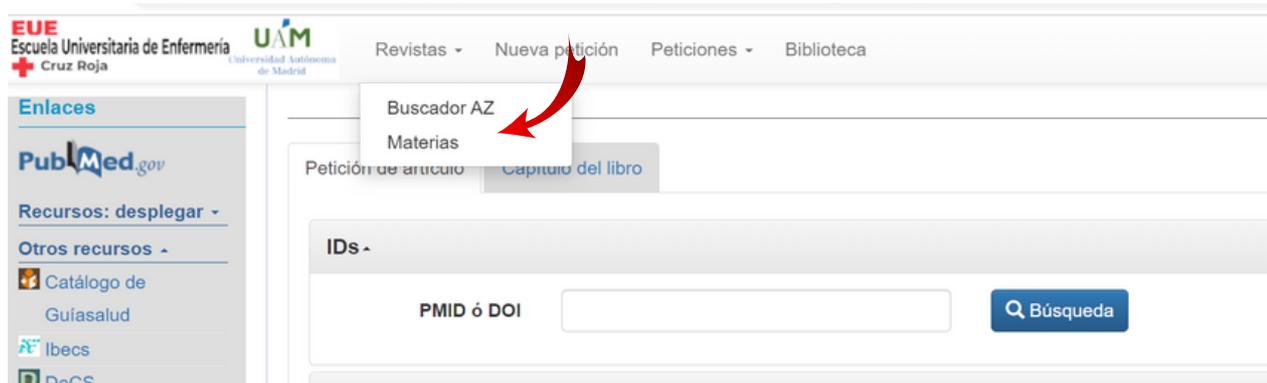
Ejemplo, en el campo título ponemos: Enfermería
Aparecerán todas las revistas disponibles, que incluyan Enfermería en el título.



Si estamos logueados dentro de la institución podremos pinchar en el enlace que aparece en la columna "Fondos" para acceder a la revista, o también podemos hacer una "Petición" pinchando en el sobre



BÚSQUEDA DE REVISTAS POR ESPECIALIDAD



Después de pinchar en "Materias" aparecen todas las revistas por especialidades

The 'Materias' page displays a grid of journal categories with their respective article counts:

Administración y Gestión 31	Enfermería Salud Mental 6	Medicina Tropical 36
Alergología 52	Epidemiología y Bioestadística 239	Metabolismo 132
Análisis Clínicos 40	Especialidades 1	Microbiología y Parasitología 350
Anatomía 46	Estomatología 16	Nefrología 115
Anatomía Patológica 86	Farmacia 427	Neonatología y Medicina Perinatal 39
Anestesiología y Reanimación 107	Farmacia Hospitalaria 17	Neumología 118
Angiología y Cirugía Vascul ar 68	Farmacia Industrial y Galénica 9	Neurociencia 179
Antropología 38	Farmacología Clínica 487	Neurocirugía 75
Aparato Digestivo 6	Filosofía 16	Neurofisiología Clínica 14
Bibliografía 11	Física Médica 4	Neurología 365
Bibliotecas Médicas 31	Fisiología 87	Obstetricia y Ginecología 191
Bioética 56	Fisioterapia 36	Odontología 318
Biología 821	Genética 242	Oftalmología 143
Biología Molecular 278	Geriatría 92	Oncología Médica 428
Bioquímica Clínica 356	Gerontología 43	Oncología Radioterápica 49
Biocología 276	Hematología y Hemoterapia 120	Otorrinolaringología 102
Botánica 257	Hemodinámica 2	Patología 1
Cardiología 338	Hidrología 1	Pediatría 244
Ciencias 472	Historia de la Medicina, Humanidades y Literatura Médicas 19	Psicología Clínica 491
Ciencias Básicas Avanzadas 16	Hospitales 25	Psiquiatría 314
Ciencias Sociales 73	Informática Médica 123	Quimioterapia 7
Cirugía Cardiovascular 87	Inmunología 236	Radiodiagnóstico 148
Cirugía General y del Aparato Digestivo 413	Inteligencia Artificial 25	Radiofarmacia 1
Cirugía Hepatobiliar 11	Laboratorio 48	Radiofísica Hospitalaria 7
Cirugía Oral y Maxilofacial 60	Logopedia 5	Reproducción 96
Cirugía Ortopédica y Traumatología 199	Matemáticas 34	Reumatología 119
Cirugía Pediátrica 20	Medicina 1458	Salud 53
Cirugía Plástica, Estética y Reparadora 55	Medicina Alternativa 67	Salud Ambiental 124
Cirugía Torácica 31	Medicina Basada en Evidencias 21	Salud Pública 496
Cuidados Paliativos 43	Medicina de la Educación Física y el Deporte 118	Sociología 47
Demografía 6	Medicina del Dolor 33	Telemedicina 5
Derecho Sanitario 11	Medicina del Trabajo 34	Terapéutica 47
Dermatología Médico Quirúrgica y Venereología 104	Medicina Familiar y Comunitaria 99	Terapia Ocupacional 20
Drogodependencias 46	Medicina Física y Rehabilitación 99	Terapias Complementarias 12
Educación Médica 95	Medicina Intensiva 53	Toxicología 127
Electrofisiología 7	Medicina Interna 251	Trabajo Social 22
Endocrinología y Nutrición 413	Medicina Legal y Forense 51	Trasplantes 42
Enfermedades Infecciosas, Transmisibles y Sida 228	Medicina Militar 14	Urgencias y Emergencias 84
Enfermería 266	Medicina Nuclear 49	Urología 116
Enfermería del Trabajo 1	Medicina Preventiva 21	Veterinaria 196
Enfermería Obstétrico Ginecológico (matronas) 28	Medicina Preventiva y Salud Pública 15	Zoología 145

A continuación podemos ver los resultados que obtendríamos si por ejemplo pinchamos en la especialidad **Enfermería** (un total de 266 resultados, contando las colecciones propias y las de acceso abierto) y, si estamos logueados dentro de la institución, podremos pinchar en el enlace que aparece en la columna “Fondos” para acceder a la revista

The screenshot shows the library website interface. At the top, there are navigation links: 'Revistas', 'Nueva petición', 'Peticiones', and 'Biblioteca'. A user is logged in with the ID '36060746'. On the left, there is a sidebar with 'Enlaces' and 'Recursos: desplegar -'. The main content area is titled 'Materias / Enfermería' and displays a list of journals. The first row shows 'ACCIDENT AND EMERGENCY NURSING (+ info)' with a 'Fondos' link 'Elsevier Free 1999-2007.'. A red arrow points to the 'siguiente >' link in the pagination bar above the table. Another red arrow points to the 'Fondos' link for the first journal entry.

Titulo	Fondos
ACCIDENT AND EMERGENCY NURSING (+ info)	Elsevier Free 1999-2007. 🔗
ACORN (+ info)	Editores 2016-17. 🔗
ACTA MEDICA MARTINIANA (TLACENE VYDANIE) (+ info)	DE GRUYTER 2011-actual 🔗
ACTA PAULISTA DE ENFERMAGEM (+ info)	ScieLo 2005-actual 🔗
ADVANCES IN NURSING (+ info)	Hindawi 2014-actual 🔗
AEEV BOLETIN (+ info)	Editores 2008-11. 🔗
AEEVH BOLETIN (+ info)	Editores 2012-16. 🔗
AFRICAN JOURNAL OF HEALTH, NURSING AND MIDWIFERY (+ info)	Open_Access 2018-actual 🔗
AGORA D'INFERMERIA (+ info)	Papel 2005-07(2008). 🔗

BÚSQUEDAS

Por último, a través de la página del C-17 también podemos acceder a los distintos recursos de la biblioteca o recursos en acceso abierto (Bases de datos, Catálogos, etc.).

The screenshot shows the search interface of the library website. At the top, there are navigation links: 'Revistas', 'Nueva petición', 'Peticiones', and 'Biblioteca'. A user is logged in with the ID '36060746'. On the left, there is a sidebar with 'Enlaces' and 'Recursos: desplegar -'. The main content area features a search bar with a dropdown menu for 'Titulo' and a 'Búsqueda' button. A red arrow points to the 'Recursos: desplegar -' link in the sidebar.

EJEMPLOS

Solicitud de un artículo con el DOI:

Queremos localizar el artículo correspondiente al DOI:

<https://doi.org/10.1016/j.arthro.2013.04.014>

Tecleamos el DOI (lo que sigue a <https://doi.org/>) en el campo correspondiente y hacemos click en “Búsqueda”.

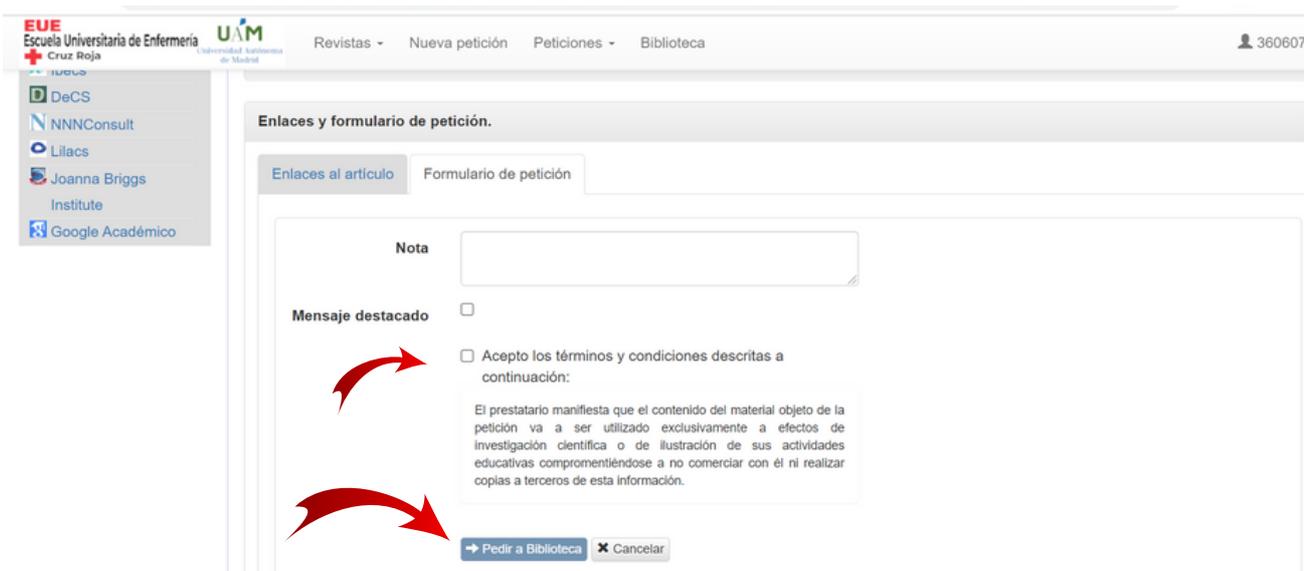
The screenshot shows the library's search interface. At the top, there are logos for EUE, Cruz Roja, and UAM, along with navigation links for 'Revistas', 'Nueva petición', 'Peticiones', and 'Biblioteca'. A user profile icon shows '360601'. On the left, there is a sidebar with 'Enlaces' and various resources like PubMed.gov, Ibecs, DeCS, NNNConsult, Lilacs, and Joanna Briggs. The main area is titled 'Petición de artículo' and has a sub-tab 'Capítulo del libro'. Under 'IDs -', there is a text input field containing '10.1016/j.arthro.2013.04.014' and a 'Búsqueda' button. Two red arrows point to the input field and the search button. Below this is a 'Single Citation Matcher' section and a 'Datos del artículo' section.

A continuación se rellenarán automáticamente los datos bibliográficos del artículo.

Una vez que hemos comprobado que corresponde con al artículo que buscamos hacemos click en “Continuar”.

This screenshot shows the 'Datos del artículo' section of the library interface. The article information is populated as follows:
IDs: 23820260 (PMID) and 10.1016/j.arthro.2013.04.014 (DOI)
Título: Long-term failure of anterior cruciate ligament reconstruction.
Autores: Crawford, S Nicholas; Waterman, Brian R; Lubowitz, James H;
Artículo: 2013 (Año), 29 (Vol.), 9 (Fascículo), 1566 (Pág. inicio), 1571 (Pág. fin)
Título de la revista: ARTHROSCOPY
ISSNs: 0749-8063 (ISSN papel) and 1526-3231 (ISSN electrónico)
At the bottom, there are two buttons: 'Continuar' (with a right arrow) and 'Desbloquear' (with a lock icon). A large red arrow points to the 'Continuar' button.

Nos lleva al formulario de petición.
Haremos clic en **Acepto términos y condiciones** y en **Pedir a biblioteca**.



Aparecerá el mensaje de que la petición ha sido registrada correctamente.
Nos llegará a nuestro correo electrónico.

