

## ACTA Nº 11/ AÑO 2020

Denominación de la reunión	<b>REUNION ORDINARIA DE LA COMISION DE SEGUIMIENTO DE LA TITULACION/ COMISION DE GARANTIA DE CALIDAD DE LA EUE CREM-UAM</b>	
Reunión	Fecha 04/05/2020 Hora: 12,30h Lugar: video conferencia TEAMS	
Redactado	Por: Raquel González Hervías	
Miembros presentes	<b>Nombre:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Natalia San Juan del Amo (NSA)</li> <li>• Mar Mas Espejo (MME)</li> <li>• Juan Fco. Velarde García (JVG)</li> <li>• Raquel González Hervías (RGH)</li> <li>• Beatriz Álvarez Embarba (BAE)</li> <li>• Raquel Luengo González (RLG)</li> <li>• Ainhoa Lozano Molina (ALM)</li> <li>• Noelia Mancebo Salas (NMS)</li> <li>• Lucila García García (LGG)</li> <li>• Raul Merchan Arjona (RMA)</li> <li>• María Teresa Camacho Arroyo (TCA)</li> <li>• Ana Maria Castro Garcia (ACG)</li> <li>• Marta Fernandez Idago (MFI)</li> <li>• C. Dolores Martínez González (CMG)</li> <li>• Lia Fries (LF)</li> <li>• Laura Gema Perucha (LGP)</li> <li>• Paula martin )PM)</li> </ul>	<b>Responsabilidad:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directora de departamento de Formación CRM</li> <li>• Directora de Escuela</li> <li>• Coordinador de docencia y prácticas clínicas.</li> <li>• Coordinadora de estudiantes y secretaria académica</li> <li>• Coordinadora de RR II y calidad</li> <li>• Profesora titular</li> <li>• Profesora titular</li> <li>• Profesora titular</li> <li>• Profesora titular</li> <li>• Profesor titular</li> <li>• Profesora titular</li> <li>• Profesora titular (Ausente)</li> <li>• Profesora titular</li> <li>• Personal de administración y serv.</li> <li>• Representante estudiantes 3º C</li> <li>• Representante estudiantes 2º C</li> <li>• Representante estudiantes 4º C</li> </ul>

**Información / Desarrollo de los temas**

	<p><b>ORDEN DEL DÍA REUNIÓN</b></p> <p><b>MME</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Información institucional</li> <li>2. Situación 4º curso (inglés, TFG, asignaturas de prácticas, titulación)</li> <li>3. Situación 2º curso (rotatorio pendiente)</li> <li>4. Valoración del desarrollo de la docencia telemática</li> <li>5. Valoración de los servicios telemáticos</li> <li>6. Pruebas finales (ordinaria y extraordinaria)</li> <li>7. Jornada Virtual de Puertas Abiertas</li> <li>8. Planificación del próximo curso: nuevo plan de estudios, organización docencia, ...</li> <li>9. Ruegos y preguntas</li> </ol> <p><b>NSA:</b></p> <p>Indica que MME le informa periódicamente de las actividades que se llevan a cabo y agradece al equipo el esfuerzo que se está realizando para adaptarse a la situación actual.</p>
--	---

## 1. Información institucional

Plan de ampliación responde: Cruz roja responde a las personas durante el próximo periodo de recuperación, que se prolongará hasta 31 de diciembre de 2020.

Emergencia Social: Las asambleas sociales ofrecen diferentes intervenciones mediante personas voluntarias.

Emergencia Sanitaria: Responde con 9 ambulancias nuevas, que ofrecen transporte a personas con covid- 19 a sus domicilios, se ha dado apoyo en IFEMA y UME. Se han ampliado centros (hoteles) a personas en situación de calle y vulnerabilidad.

También se ofrecen recursos sociosanitario a personas y familias con el covid-19

Formación: Las clases presenciales en la universidad no vuelven, en el centro de FP podrían volver a partir del 26 de mayo y siempre dependiendo de lo que se nos informe desde la comunidad.

La Conserjería hoy ya ha permitido que se incorporen los técnicos de FP a su formación práctica.

### MME

Expone la situación actual de prácticas tuteladas, que continúan suspendidas y la posibilidad de la convalidación por voluntariado que, a pesar de estar reconocido por la agencia MADRI+D, la UAM no lo ve posible. Necesidad de número de plazas.

NSA: valoramos opciones de plazas en los dispositivos de Cruz Roja y os informamos

### MME:

## 2. Situación 4º curso

- TITULACIÓN: con la suspensión de la defensa oral de TFG (consenso intercentros enfermería UAM), se adelanta la fecha de titulación a mediados de mayo. Las actas se cierran el día 12 de mayo.
- TFG extraordinaria: también se suspende la defensa oral. No puede adelantarse la titulación, todo lo contrario, porque la convocatoria extraordinaria ha tenido que retrasarse.
- INGLÉS: hay 25 estudiantes pendientes de certificado de inglés B1, para poderse titular. Dado que los organismos oficiales de certificación de idiomas no están examinando, la Universidad ha organizado un examen telemático (escrito y oral) para estos estudiantes. Estamos pendientes de saber fechas definitivas (límite 12 de mayo) y horario. El certificado costara unos 50 euros y desconocemos como se hará la gestión del certificado de inglés.
- PRÁCTICAS: las notas se publican al mismo tiempo que el TFG, el 7 de mayo
- Se informa en hospitales que hacia mediados de Mayo se les podrá contratar a los estudiantes de 4º como enfermeros.
- CODER: aprobó la responsabilidad civil de los estudiantes que han prestado ayuda

### 3. Situación 2º curso

- Con respecto a las practicas tuteladas pendientes, de momento, la universidad nos ha pedido propuestas. La Escuela aboga por realizar algún tipo de actividad formativa sanitaria de apoyo, ya que MADRI+D dice que es reconocible y que con la mitad de tiempo ya se convalidaría.
- PROBLEMA: la UAM, "no lo ve convalidable". La Facultad dice que ellos no tienen profesores para esta actividad y los centros hospitalarios no ven opciones de tutela para los estudiantes.
- El resto de centros prefieren postergarlas al próximo año, pero para nosotros eso es muy dificultoso, ya que no vamos sobrados de plazas. Se habló en la reunión de INCLUIRNOS en el CUPO de la UAM, pero no es algo fácil, habría que negociar con la Facultad de Medicina y no están por la labor. Estoy preparando una solicitud formal al rector para que este tema se hable en la Comisión Paritaria Consejería-UAM.
- Si los estudiantes no hacen practicas este año, primero habría que solicitar a ANECA el poder matricular PT II y PT III al mismo tiempo y valorar como gestionaríamos la anulación/matricula de estas asignaturas y como se tramitaría la beca Mec del estudiante.
- Tenemos dos estudiantes con el primer rotatorio pendiente... ¿Cómo van a hacer 2 rotatorios más de prácticas?

En este momento de la reunión integrantes del equipo, se plantean preguntas y dificultades en la recopilación notas de prácticas del último rotatorio de 3º. JFV informa que con la nota correspondiente al tutor profesional se procederá como en 4º, se calificará a todos los estudiantes una nota única, resultante de la moda del rotatorio anterior.

### 4. Valoración del desarrollo de la docencia telemática

- Valoración de las opciones de desescalada y la conciliación familiar, CR nos indicara una solución. CR ha pospuesto la situación de emergencia hasta diciembre. Habrá que ir viendo el proceso y la situación. La idea sería que siempre que se pueda debemos hacer teletrabajo. Sin situación de emergencia se volvería a la normalidad. Nos iremos adaptando a la situación que nos vayan indicando.
- A la escuela se puede ir con el documento reglamentario. Hacer la solicitud con nombre y DNI. Se nos autoriza y se accede por el número 26 solicitando la llave.
- Ha habido algunos incidentes con algunos cuestionarios de primer curso dada la nueva metodología on line que estamos utilizando. Si el estudiante justifica debidamente algún tipo de problema durante el examen hay que valorar la posibilidad de otra forma de evaluación.
- La UAM nos informa que Moodle no está soportando todo el tráfico de información que actualmente se está necesitando. Debemos valorar un plan B para la evaluación del estudiante que de manera justificada no pudo responder.
- Cuestionarios Moodle: Si se selecciona al azar del banco puede seleccionar preguntas repetidas. Se ofrecen pautas para la realización de los mismos. Se puede valorar la opción de tener reunión monográfica de realización de cuestionarios Moodle.
- Las fechas de exámenes de convocatoria ordinaria se mantienen. Se pueden

dejar 30 minutos para 30 preguntas.

- TFG: Se informa como se debe cumplimentar la rúbrica de evaluación de los estudiantes, el tutor la cumplimenta y llega la nota al Excel de lo que hayamos evaluado. La tutoría se puede convocar con hora al tutor.
- Las Notas de EC: Una vez se publiquen las notas, acotar un día y una hora (11, 12, 13 de mayo con hora).

#### 5. Valoración de servicios telemáticos

- Se está realizando toda la actividad que no requiere presencialidad, con normalidad.

#### 6. Pruebas escritas:

- Ordinaria:
  - Puesta en común de pruebas piloto: se repiten preguntas en la aleatoriedad, ...
  - Si hay alguna incidencia telemática, debemos repetir la prueba al estudiante/s afectados (UAM)
  - En breve se concretará una reunión de profesores para trabajar este tema
- Extraordinaria:
  - En un principio, también online.
  - Se retrasa el calendario porque algunas titulaciones han retrasado la ordinaria y por dificultades de capacidad en Moodle.
  - Estamos elaborando propuesta para ser aprobada por la Universidad.
  - Se realizará una reunión de profesores para trabajar este tema

#### 7. Jornadas virtuales de puertas abiertas:

- 21 de mayo a las 11h. Via TEAMS
- Se está preparando cartel informativo y difusión en redes.
- La visita al centro se realizará cuando fuera posible

#### 8. Planificación próximo curso:

- En general: hay incertidumbre sobre las posibilidades de presencialidad que vamos a tener. En la conferencia de rectores estiman que solo van a permitirse actividades de medio o pequeño grupo, y el resto tendrá que ser no presencial.
- Las prácticas tuteladas es lo verdaderamente preocupante... si no se da una solución desde la Consejería y Universidad, se van a ir acumulando rotatorios pendientes.

- ASIGNACIÓN DOCENTE: habrá que hacer algún ajuste también, se procurará lo mínimo. Hay algunos aspectos que van a cambiar:
    - En un principio, lo estipulado se mantiene, 65 sesiones anuales, pero con alguna variación +- 2 sesiones
    - Disminución del POD asignado a la BRISAN (8 sesiones)
    - Pensar en algunas PL que ahora se harán con 2 personas... ¿Valdrán lo mismo?
    - Intentar disminuir ligeramente el POD de los coordinadores, porque además suelen asumir sustituciones, mientras no hay nueva contratación
    - Se quiere contratar profesorado a tiempo parcial preferentemente a contratación de externos para actividades puntuales.
  - 1º curso: tras aprobarse el MODIFICA la semana pasada, vamos a tener que implantar el nuevo plan de estudios. Hay que hacer nuevos cálculos.
  - La mayoría de asignaturas son las mismas, pero hay que revisar contenidos generales, las competencias y resultados de aprendizaje establecidos en cada una de ellas para ver el temario detallado.
  - Dada la celeridad con la que se nos hace implantar el plan de estudios, no es posible hacer un mapa de contenidos completo, pero habrá que determinar dónde van a ubicarse algunos contenidos.
  - De momento no nos piden guías.
9. Ruegos y preguntas
- Se informa de todo lo referente a encuestas del profesorado, cursos de formación docente e innovación dentro de la UAM.

Presidente/a de la Comisión



Secretario/a de la Comisión

