

• INSTRUCCIONES PARA REALIZAR LA MATRICULA PARA LOS ESTUDIANTES DE 1º CURSO

- Para realizar la matrícula se necesita un Usuario/NIA (Número de Identificación Académica) y haber creado, previamente, una contraseña.
- Para crear dicha contraseña hay que acudir a la página web de la Autónoma y seguir la siguiente ruta:
- <https://www.uam.es/uam/estudios/eres-primer-curso>

En esta pantalla es donde vamos a crear nuestra contraseña. Esta aplicación genera un usuario o NIA que aparece en la parte superior. Que será el que luego tengamos que meter como usuario

Obtención del USUARIO/NIA y de la contraseña

Esta opción es para alumnos de nuevo ingreso en la UAM.

NIF/Pasaporte

Fecha nacimiento

Recuerde:
El uso de este servicio está sujeto a la normativa de seguridad informática de la Universidad
La generación de la contraseña puede tardar unos momentos en función de los servicios que tenga activos
Por favor, no cancele la operación cuando se haya iniciado
©2020 Universidad Autónoma de Madrid - Todos los derechos reservados

Obtención del USUARIO/NIA y de la contraseña

Su NIA es: 0419515

Contraseña

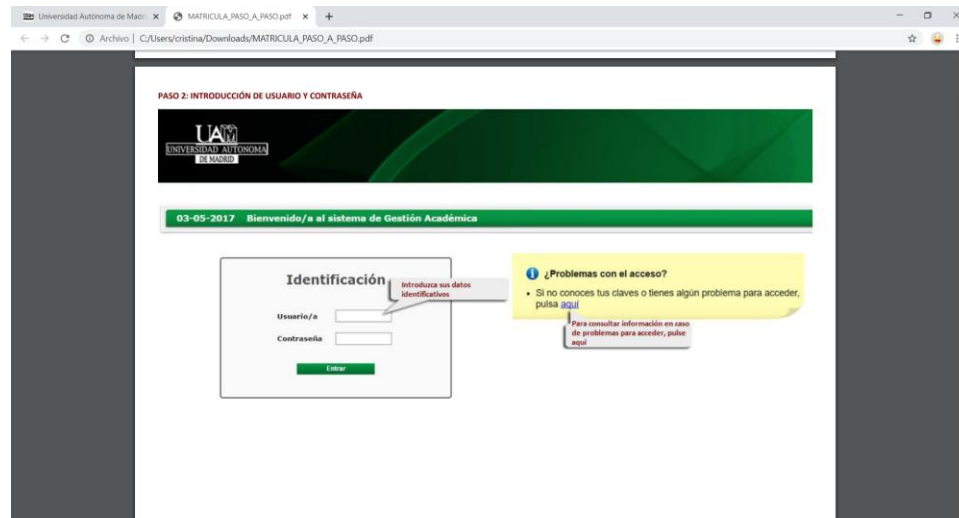
Verificación de la contraseña

Recuerde:
El uso de este servicio está sujeto a la normativa de seguridad informática de la Universidad

NIA →

- Una vez que hayamos obtenido el NIA, debemos entrar al navegador de internet , PERO OJO **NO SE UTILIZE EL INTERNET EXPLORER**, debemos entrar en internet Chrome.
- Una vez dentro del navegador teclearemos AUTOMATRICULA SIGM@UAM.
- En la web de la Escuela, está habilitado un acceso directo a la AUTOMATRÍCULA.

A continuación nos sale la pantalla de inicio en el Sigm@



- En esta pantalla debemos introducir como usuario el NIA que hayamos obtenido anteriormente con la contraseña, la que hayamos puesto nosotros

Tenemos que ir luego a matricula y matricula

PASOS 3, 4 y 5: SELECCIÓN DEL MÓDULO DE MATRÍCULA

UAM UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID

Mis Aplicaciones Soporte

Accesos

- Matrícula Sigm@
- Tasas Sigm@
- Trab.Fin Estudios y Pr. Empresa
- Realizar su matrícula

Seleccione este enlace para

Matrícula

- Consulta Matrícula
- Datos Estudiantil
- Datos Alumno
- Asignación grupos manuales
- Consulta asignación grupos
- Prematrícula
- Consulta prematrícula

UAM-Alumno

Y, finalmente, la nueva opción de Matrícula que aparecerá en el menú.

Debéis de repasar los datos personales. Sobre todo si habéis cambiado algún dato como domicilio o teléfono.

Para poder continuar la matricula debéis de clicar en “ he leído y acepto las condiciones....”

Una vez verificados sus datos personales, pulse el botón de "Cuestionario Estadístico"

Tras cumplimentar y revisar los Datos personales pulsar el botón Cuestionario estadístico para continuar

MIS DATOS PERSONALES

Domicilio habitual

Fuera de España

País

Domicilio

Código postal

Localidad

Provincia

Es muy importante que los datos de su domicilio sean correctos. Si detecta algún error, modifíquelos. En caso de que no estén completos deberá incorporarlos.

Domicilio durante el curso

Domicilio

Código postal

Localidad

Provincia

País

Teléfono

Autoriza difusión del domicilio

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE EL TRATAMIENTO DE TUS DATOS PERSONALES (RGPD)

Finalidad: Matrícula y gestión de expediente académico.
 Legitimación: El tratamiento de tus datos es necesario para la formalización de la matrícula universitaria.
 Destinatarios: Ministerio competente.
 Derechos: acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.
 Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de datos en el enlace de política de privacidad de la UAM.

he leído y acepto las condiciones indicadas

Para poder continuar su matrícula deberá marcar esta casilla aceptando el tratamiento de sus datos personales. De lo contrario se mostrará un mensaje de error y deberá volver a esta pantalla para marcarla

Datos de nacimiento

Luego iremos al cuestionario estadístico.

PASO 7: CUESTIONARIO ESTADÍSTICO

Nombre	Nombre Apellido Apellido	DNI	00000000-X
Año	2017/18-0	NIA	000000
Centro	105 - Facultad de Psicología	Tipo de Estudios	5 - Grado
Estudio	2027 - Grado en Psicología	Especialidad	0 - El plan no tiene especialidad
Plan de Estudios	610 - Graduado/a en Psicología (2013)		

Una vez completado el cuestionario estadístico, pulse en el botón "Asignaturas a matricular"

Mis Datos Personales **Cuestionario estadístico** Asignaturas a matricular Información del pago Confirmación de la matrícula

Tras cumplimentar y revisar los Datos Estadísticos pulsar el botón Asignaturas a matricular para continuar

CUESTIONARIO ESTADÍSTICO

Estos datos se usarán con fines estadísticos

Rellene los datos solicitados en este apartado y revíelos antes de continuar con el proceso de matrícula

Datos Estadísticos

Último año que cursó el estudio que le da acceso a este grado: 2016

Municipio del centro en el que cursó el último año del estudio que le da acceso a este grado: [input field]

- En esta pantalla debemos cumplimentar todos los datos personales de tipo de acceso a los estudios, nivel de estudios de los padres, trabajo remunerado del estudiante.....

Pasamos a la pestaña de asignatura a matricular

Universidad Autónoma de Madrid | MATRICULA_PASO_A_PASO.pdf

Archivo | C:/Users/cristina/Downloads/MATRICULA_PASO_A_PASO.pdf

PASO 8: MATRICULACIÓN DE ASIGNATURAS

Nombre	Nombre Apellido Apellido	DNI	00000000-X
Año	2017/18-0	NIA	000000
Centro	105 - Facultad de Psicología	Tipo de Estudios	5 - Grado
Estudio	2027 - Grado en Psicología	Especialidad	0 - El plan no tiene especialidad
Plan de Estudios	610 - Graduado/a en Psicología (2013)		
Régimen	0 - Matrícula a tiempo completo		

Mi matrícula

Asignaturas	Créditos
0	0

En este marcador se irán anotando las asignaturas que vaya matriculando

Mis Datos Personales | Cuestionario estadístico | **Asignaturas a matricular** | Información del pago | Confirmación de la matrícula

Tras cumplimentar y revisar las Asignaturas a matricular pulsar el botón Información del pago para continuar

ASIGNATURAS A MATRICULAR

OPCIONES

Especialidad: 0 - El plan no tiene especialidad

Régimen de Permanencia: 0 - Matrícula a tiempo completo

- En esta pantalla en la parte izquierda superior hay un contador que irá indicando el número de asignaturas y de créditos en las que nos estamos matriculando,
- Si nos matriculamos de **menos de 36 créditos** la matrícula hay que desplegarla como matrícula parcial

ASIGNATURAS A MATRICULAR

- Las asignaturas aparecen en la pantalla de forma automática. Solo habrá que ir dando **al más** para que cada asignatura se vaya cargando en la parte de arriba y así empiece a contabilizar créditos matriculados

OJO SIEMPRE EN LA PANTALLA DEL PLAN

Seleccione una asignatura para empezar

Plan Fuera del Plan

Debe seleccionar este apartado para matricular asignaturas de otros planes o transversales

+ Añadir

Pulse para matricular asignaturas de su plan de estudios que no aparezcan en el listado inferior

Mostrando 25 registros por página

Búsqueda global

Asignatura	Centro	Plan	Clase	Créditos	Ciclo	Curso	Módulo	Período	Grupo	Estado	Observaciones	Idioma	Conv. Consea
+ 17963 - INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA I	105 - Facultad de Psicología	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	Formación básica	6.0	X	1	XX	Anual					0
+ 17964 - INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA II	105 - Facultad de Psicología	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	Formación básica	6.0	X	1	XX	Anual					0
+ 17965 - HISTORIA DE LA PSICOLOGÍA, CIENCIA Y PROFESIÓN	105 - Facultad de Psicología	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	Formación básica	6.0	X	1	XX	Anual					0

- Una vez que se da al más , nos muestra una pantalla en la que aparecerá la oferta de la asignatura en todos los centros en la que se imparte.
- **Ojo: nuestro centro siempre es el 208 Escuela Cruz Roja**

17969 - PSICOLOGÍA DEL DESARROLLO AFECTIVO Y SOCIAL

Grupos Características Cambio de asignatura

Centro	Plan	Periodo	Grupo	Idioma	Capacidad	Observaciones	Propio / Externo
105 - Facultad de Psicología	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	2ndo Sem.	110	Cast.	11		Propio
105 - Facultad de Psicología	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	2ndo Sem.	120	Cast.	3		Propio
105 - Facultad de Psicología	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	2ndo Sem.	130	Cast.	8		Propio
105 - Facultad de Psicología	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	2ndo Sem.	140	Ingl.	48		Propio
105 - Facultad de Psicología	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	2ndo Sem.	160	Cast.	141		Propio
105 - Facultad de Psicología	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	2ndo Sem.	170	Cast.	145		Propio

Tras seleccionar una asignatura, si hay varios grupos disponibles, se abrirá esta ventana. Marque el que corresponda.

Pulse "Aceptar" para guardar los cambios o "Cancelar" para descartarlos.

Aceptar Cancelar

Este listado muestra las asignaturas seleccionadas actualmente. Puede modificarlas o eliminarlas mediante los botones y respectivamente.

17964 - INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA II	105 - Facultad de Psicología	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	Formación básica	6.0	X	1	XX	1er Sem.	160	Cast.	0	Plan
17966 -	105 -	610 -	Formación básica	6.0	X	1	XX	1er Sem.	160	Cast.	0	Plan

- Una vez que tenemos todas las asignaturas seleccionadas, debemos de pasar a la pantalla de información del pago.
- Esta pantalla es muy importante, ya que de aquí depende el cobro de nuestra matrícula.

PASO 9: INFORMACIÓN DEL PAGO

Nombre	Nombre Apellido Apellido	DNI	00000000-X	
Año	2017/18-0	NIA	000000	
Centro	105 - Facultad de Psicología	Tipo de Estudios	5 - Grado	
Estudio	2027 - Grado en Psicología	Especialidad	0 - El plan no tiene especialidad	
Plan de Estudios	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	Régimen	0 - Matrícula a tiempo completo	

Mis Datos Personales Cuestionario estadístico Asignaturas a matricular **Información del pago** Confirmación de la matrícula

Tras cumplimentar y revisar la Información del pago pulsar el botón Confirmación de la matrícula para continuar

Para seleccionar beca es condicional utilizar la lista desplegable correspondiente. La elección de un tipo de beca en esta pantalla NO debe extenderse en ningún caso como su solicitud, la cual deberá realizarse siempre en los plazos y forma establecidos en cada convocatoria.

INF En caso de tener derecho a algún tipo de descuento, deberá justificarlo en su Centro antes de la matrícula, tras lo cual este apartado reflejará el descuento de la siguiente forma:

Aplicar:

Tipo de Pago a:

Forma de pago:

No beca

Entidad Financiera

Domiciliación Bancaria

Si está pendiente de solicitar una beca del Ministerio de Educación, deberá elegir una de las siguientes opciones dependiendo de los créditos que matricule (después deberá presentar la solicitud de beca en los plazos establecidos):

- General MEC: 60 o más créditos.
- Parcial MEC: Entre 30 y 59 créditos.
- Reducida MEC: Estudiantes con discapacidad en grado igual o superior al 65% que reduzcan la carga lectiva de acuerdo a lo establecido en la convocatoria

La cuenta bancaria informada a continuación debe pertenecer a una entidad nacional. No se admiten cuentas en entidades extranjeras.

Número de cuenta bancaria (IBAN)

MUY IMPORTANTE EN CUANTO AL PAGO DE LA MATRICULA

- Si somos familia numerosa, habrá que haberlo comunicado antes en Secretaria para ver si está actualizado los datos en el sistema. Esta actualización solo se puede hacer desde la Secretaria Académica del Centro. En el caso de que esté actualizado sale de forma automática.
- Si hacemos una matricula de menos de 60 créditos y vamos a solicitar una beca, esta será siempre PARCIAL, ya que no llegamos a los 60 créditos
- Otros descuentos como las matriculas de honor salen de forma automática, previa notificación a la Secretaría del Centro, y solo descontarán en el caso de que la matrícula se abone. Si se pide beca no se aplica el descuento.

- Si solicitamos el pago fraccionado (que son en 4 plazos), debemos de cliclar en pago a plazos.
- Cuando escogemos la opción de pago nos aparece la pantalla de autorización del mandato sepa (es la autorización nuestra para que el banco nos lo cobre). Solo le damos a aceptar

La cuenta bancaria informada a continuación debe pertenecer a una entidad bancaria no de carácter extranjero.

Número de cuenta bancaria (IBAN) [ES] [XX] [XXXX] [XXXX] [XX] [XXXXXXXXXX]

Para seleccionar becario condicional utilizar la lista desplegable correspondiente

INFORMACIÓN DEL PAGO

Aplicación descuento []

Tipo de beca [No becario]

Pago a plazos []

Forma de pago [Entidad Financiera] [Domiciliación Bancaria]

Si selecciona por primera vez la opción de pago por domiciliación bancaria o cambia el titular de la cuenta, se mostrará este mensaje

Según la normativa bancaria vigente, a continuación se emitirá una orden de domiciliación de adeudo directo SEPA que deberá ser debidamente cumplimentada y firmada para su entrega en la Universidad. Al aceptar esta condición, usted se compromete a realizar dicho requerimiento una vez formalizada la matrícula. La Universidad acepta su voluntad de hacerlo al pulsar "Aceptar" y, por tanto, procederá a la emisión de los recibos correspondientes para su cobro.

Aceptar Cancelar

	Descripción	Importe
<input checked="" type="checkbox"/>	Seguro escolar	1,12 EUR

Atrás Siguiente


- **ES ACONSEJABLE:**

- Que nos acojamos a pago fraccionado, por las modificaciones que puedan surgir.
- La matrícula la hagamos por domiciliación bancaria, por lo que deberemos de cumplimentar los 20 dígitos de la cuenta, más el IBAN (ES..)

Ultima pantalla

- Una vez que vayamos a confirmación de la matrícula vemos un resumen de nuestra matrícula hecha, y damos a continuar

PASO 10: CONFIRMACIÓN DE LA MATRÍCULA

Nombre	Nombre Apellido Apellido	DNI	00000000-X	
Año	2017/18-0	NIA	000000	
Centro	105 - Facultad de Psicología	Tipo de Estudios	5 - Grado	
Estudio	2027 - Grado en Psicología	Especialidad	0 - El plan no tiene especialidad	
Plan de Estudios	610 - Graduado/a en Psicología (2013)	Régimen	0 - Matrícula a tiempo completo	
Régimen	0 - Matrícula a tiempo completo			

Progress bar: Mis Datos Personales, Cuestionario estadístico, Asignaturas a matricular, Información del pago, **Confirmación de la matrícula**

Tras revisar la información resumen de la matrícula pulsar el botón Confirmar

Solicitud Provisional de Matrícula

Datos generales

Correo institucional	nombre.apellido@estudiante.uam.es
Autoriza difusión del domicilio	No
Curso más alto	1
Tipo de plan	créditos
Alumno condicional becario	No
Tipo de descuento	0 - Ordinaria

En esta pantalla se mostrará su matrícula tal como queda antes de grabarla. Debe revisar los datos. Si alguno no fuese correcto deberá retroceder a las pantallas anteriores mediante el botón "Atrás" que aparece al final de la página. Si todo es correcto pulse el botón "Confirmar" que encontrará más abajo.

FIN DE LA MATRICULA

- Podemos imprimir la matricula o mandárnosla a nuestro correo electrónico
- No se nos puede olvidar darle a continuar, ya que sino no se graba la matricula y por tanto se queda como sino la hubiéramos hecho.
- No debemos salir de la página hasta que nos den el mensaje de que la matricula ha sido procesada correctamente
- No es necesario firmar la matrícula

